

Приложение 1.
Инф. письмо № 138 от 14.12.2023 г.

Для специалистов государственных учреждений
(автономных, бюджетных, казенных)

Семинар-тренинг «Новости для бюджетных организаций»

В законодательстве для бюджетных организаций в 2023 году произошел ряд изменений. Были внесены поправки в № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности", изменился порядок предоставления субсидий. Кроме того, были обновлены рекомендации Министерства финансов по заполнению первички. На семинаре вы сможете ознакомиться с последними новостями и актуальной базой судебной практики.

Лекторы: **Самусевич Тамара Николаевна**, специалист по бухгалтерскому учёту и налогообложению, применению трудового законодательства, эксперт по проведению независимой оценки квалификации.

Усов Дмитрий Владиславович, ведущий менеджер по СПС КонсультантПлюс с опытом работы более 15 лет.

Чем полезно мероприятие:



- **Разберетесь в новшествах бухучета:** рекомендации Минфина по аудиту, мониторинг мер по минимизации бюджетных рисков, правила предоставления субсидий.
- **Сможете грамотно провести инвентаризацию:** электронные документы.
- **Получите новые рекомендации Минфина по заполнению электронной первички.**
- **Изучите новую судебную практику и позиции суда:** единовременные штрафы и пени, неустойки, выплаты работникам.
- Узнаете, как сэкономить время с **полезными сервисами КонсультантПлюс**, находить ответы быстрее, убрать из выдачи «всё лишнее» и получать готовые ответы на свои вопросы.

Слушатели получат:

- участие в мероприятии согласно условиям выбранного тарифа;
- навыки быстрого поиска ответов в СПС КонсультантПлюс;
- сертификат «Аскон» об участии в семинаре.

Выберите вариант участия (тариф):

	Бизнес запись
Доступ к видеозаписи мероприятия ¹	Да
Стоимость ²	2 070 рублей

¹ Доступ предоставляется к записи семинара-тренинга от 25.01.2024. Просматривать видео можно неограниченное количество раз в течение всего срока доступа.

² Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 138 от 14.12.2023 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <https://ascon-profi.ru>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения. Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате. Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты. Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа. Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации. По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе.

Приложение 1.

Инф. письмо № 138 от 14.12.2023 г.

Программа семинара-тренинга:

Лектор Самусевич Т.Н.

1. Бухгалтерские новости для бюджетных организаций:

- рекомендации Минфина, как учреждению проводить и оформлять результаты аудиторских мероприятий при проведении внутреннего финансового аудита;
- как проводить мониторинг мер по минимизации бюджетных рисков;
- позиция Конституционного Суда, как считать оплату за сверхурочную работу;
- судебная практик: допустимо ли применять единовременный штраф и пени за одно нарушение, можно ли начислять неустойку на общую сумму договора, а не просроченного обязательства, спасет ли от снижения неустойки соглашение о ее соразмерности;
- позиция суда по выплатам работникам учреждений, например, признавать ли целевыми расходами оплату дополнительных отпусков по коллективному договору, а также доплату за вредные условия труда, когда на рабочих местах не было спецоценки;
- новые правила предоставления субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели;
- новые рекомендации Минфина по заполнению электронной первички;
- примеры из практики: какие ошибки допускают заказчики в требованиях к участникам госзакупок.

2. Инвентаризация для организаций бюджетной сферы: новые электронные документы:

- как организации бюджетной сферы должны формировать новые электронные документы для проведения инвентаризации;
- в каких случаях организации госсектора могут заполнить новую первичку на бумажном носителе;
- какие формы электронной первички должны применять организации госсектора для оформления результатов инвентаризации.

Программа мастер-класса по КонсультанПлюс:

Лектор Усов Д.В.

1. Как настроить систему под свои потребности?

- Профиль "Бухгалтерия и кадры бюджетной организации"

2. Как не пропустить важных изменений?

- Онлайн-лента новостей: рубрики и поиск по ключевым словам
- Еженедельная рассылка ключевых изменений
- Обзоры ключевых изменений
- Документ на контроле

3. Как решать практические вопросы?

- Пошаговые инструкции по практическим вопросам: Типовые ситуации, Готовые решения, Путеводители
- Консультации специалистов госорганов и независимых экспертов: Вопрос-ответ, письма госорганов. Проверка актуальности разъясняющих писем госорганов.
- Пресса и книги

4. Как смотреть семинары для специалистов бюджетных организаций?

5. Какие расчётчики доступны в системе?